



## АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЬЦОВО

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2018 № 486

О подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочий поселок Кольцово Новосибирской области

Руководствуясь п.п.1 п.2 ст.33, п.5 ст.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом рабочего поселка Кольцово,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочий поселок Кольцово Новосибирской области, утвержденных решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57, применительно ко всей территории рабочего поселка Кольцово для приведения в соответствие с Генеральным планом рабочего поселка Кольцово Новосибирской области (городской округ) (далее – Проект).

2. Утвердить состав комиссии по подготовке Проекта и порядок ее деятельности (Приложение 1, 2).

3. Комиссии в срок до 28 мая 2018 года подготовить указанный Проект, предложения принимать до 22 мая 2018 года.

4. Отделу градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово (Буконкина М.А.) оказывать соответствующие консультации в установленном порядке.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации рабочего поселка Кольцово по строительству и управлению муниципальной собственностью Болдыреву Т.И.

Глава рабочего поселка Кольцово

Н.Г. Красников

## СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочего поселка Кольцово

- |                                                                 |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Красников<br>Николай Григорьевич<br>Андреев<br>Михаил Андреевич | - Глава рабочего поселка Кольцово, <i>председатель комиссии</i> ;<br>- первый заместитель главы администрации рабочего поселка Кольцово, <i>заместитель председателя комиссии</i> ;  |
| Болдырева<br>Татьяна Ивановна                                   | - заместитель главы администрации рабочего поселка Кольцово по строительству и управлению имуществом, <i>заместитель председателя комиссии</i> ;                                     |
| Буконкина<br>Марина Анатольевна                                 | - начальник отдела градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово, <i>секретарь</i> ;                                                                                    |
| Анисимов<br>Владимир Юрьевич                                    | - советник Главы рабочего поселка Кольцово по вопросам развития территории наукограда, исполнительный директор ООО «Проспект»;                                                       |
| Бырда<br>Галина Ивановна                                        | - главный архитектор рабочего поселка Кольцово;                                                                                                                                      |
| Гонтарев<br>Антон Андреевич                                     | - представитель ОАО ПИ «Новосибгражданпроект» (по согласованию);                                                                                                                     |
| Заусаев<br>Сергей Анатольевич                                   | - главный градостроитель ОАО СибНИИ градостроительства (по согласованию);                                                                                                            |
| Кашина<br>Мария Владимировна                                    | - и.о. начальника Территориального отдела Регионального управления № 25 ФМБА России (по согласованию);<br>- уполномоченный представитель от Новосибирской области (по согласованию); |
| Кугаевская<br>Александра Вячеславовна                           | - начальник отдела земельных отношений администрации рабочего поселка Кольцово;                                                                                                      |
| Монагаров<br>Владимир Николаевич                                | - заместитель председателя Совета депутатов рабочего поселка Кольцово пятого созыва, исполнительный директор ООО «Проспект»;                                                         |
| Першин<br>Денис Юрьевич                                         | - советник Главы рабочего поселка Кольцово по вопросам газоснабжения;                                                                                                                |
| Шутов<br>Михаил Алексеевич                                      | - депутат Совета депутатов рабочего поселка Кольцово пятого созыва, директор МКП «Фасад».                                                                                            |

## Порядок деятельности комиссии

### *1. Общие положения*

1.1. Комиссия создается для организации работы по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочего поселка Кольцово (далее – Правила).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, нормативными правовыми актами рабочего поселка Кольцово, а также настоящим Порядком.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями администрации рабочего поселка Кольцово, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

### *2. Организация работы комиссии*

3.1. Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. Председатель комиссии подписывает письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги заседания оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии. К протоколу прилагаются копии материалов в соответствии с повесткой дня заседания.

3.3. Секретарь выполняет следующие функции: подготовка протоколов и выписки из них, предложений, заключений, подготовка заседаний и публичных слушаний, организация размещения материалов в прессе и на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово, информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания, другие функции, необходимые для исполнения полномочий комиссии.

3.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Время и место проведения заседания комиссии определяются по решению председателя комиссии.

3.5. Повестка дня заседания комиссии формируется секретарем на основании заявлений (предложений), поступивших в комиссию, и рассылается членам комиссии не позднее чем за пять дней до дня заседания комиссии, назначенного председателем.

3.6. Дополнительные вопросы включаются в повестку дня заседания комиссии по предложению председателя или члена комиссии путем проведения голосования на заседании комиссии. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку заседания комиссии, если за его включение проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.7. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член комиссии вправе в письменном виде направлять председателю комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

3.8. На заседания комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

### *3. Порядок проведения работ по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочего поселка Кольцово*

3.1. Комиссия готовит проект решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочего поселка Кольцово и направляет его в отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово для организации публичных слушаний.

3.2. Отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово в течение десяти дней со дня издания постановления о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочего поселка Кольцово размещает сообщение о принятом решении в бюллетене нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО» и официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово.

### *4. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц*

4.1. Со дня опубликования сообщения о проведении работ по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово по внесению

изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования рабочего поселка Кольцово, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке правил.

4.2. Предложения направляются в установленные сроки по адресу: 630559, Новосибирская область, р.п. Кольцово, д.14, оф.2, каб.1, или на адрес электронной почты: [adm@kolzovo.ru](mailto:adm@kolzovo.ru).

Отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово имеет право оказывать соответствующие консультации по тел. 306-14-94, по электронной почте: [m.bukonkina@kolcovo.ru](mailto:m.bukonkina@kolcovo.ru).

4.3. Предложения принимаются в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью физического лица с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса почтового или электронного. Либо за подписью уполномоченного представителя юридического лица с указанием реквизитов организации и места ее нахождения. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Правил, Комиссией не рассматриваются.

4.4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

4.5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта, не рассматриваются.

4.6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

4.7. Комиссия вправе осуществлять переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.