

7 ноября 2018 года

Сообщение администрации рабочего поселка Кольцово

Администрация рабочего поселка Кольцово сообщает о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области»

Постановление администрации
рабочего поселка Кольцово
от 02.11.2018 года № 1119

О подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области».

В соответствии со статьей 31, подпунктом 2 пункта 2 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Кольцово,

1. Приступить к подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области» (далее – Проект).

2. Утвердить этапы градостроительного зонирования (Приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии по подготовке Проекта и порядок ее деятельности (Приложение 2, 3).

4. Комиссии в срок до 23 ноября 2018 года подготовить указанный Проект, предложения принимать до 16 ноября 2018 года.

5. Отделу градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово (Буконкина М.А.) оказывать соответствующие консультации в установленном порядке.

6. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации рабочего поселка Кольцово по строительству и управлению муниципальной собственностью Болдыреву Т.И.

Глава рабочего поселка Кольцово
Н.Г. Красников

Приложение 1

Этапы градостроительного зонирования

1-й этап. Анализ существующих Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово (далее – Правила землепользования и застройки), утвержденных решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57, в связи с изменениями действующего законодательства, предусмотренными Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2-й этап. Подготовка и согласование необходимых изменений в Правила землепользования и застройки с учетом изменения законодательства и поступивших предложений заинтересованных лиц. Подготовка Проекта.

3-й этап. Рассмотрение на заседании комиссии Проекта и направление его на проверку в отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово. Рассмотрение Проекта с замечаниями (в случае, если они имеются). Подготовка Проекта и направление его в орган местного самоуправления для организации и проведения публичных слушаний.

Приложение 2

Состав комиссии по подготовке Проекта

- | | |
|----------------------------------|---|
| Красников
Николай Григорьевич | - Глава рабочего поселка Кольцово,
<i>председатель;</i> |
| Андреев
Михаил Андреевич | - первый заместитель главы администрации
рабочего поселка Кольцово,
<i>заместитель председателя;</i> |
| Болдырева
Татьяна Ивановна | - заместитель главы администрации рабочего
поселка Кольцово по строительству и
управлению имуществом,
<i>заместитель председателя;</i> |
| Буконкина
Марина Анатольевна | - начальник отдела градостроительства
администрации рабочего поселка Кольцово,
<i>секретарь;</i> |

Члены комиссии:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| Анисимов
Владимир Юрьевич | - советник Главы рабочего поселка Кольцово по
вопросам развития территории наукограда,
исполнительный директор ООО «Проспект»; |
| Бырда
Галина Ивановна | - главный архитектор рабочего поселка Кольцово; |
| Кашина
Мария Владимировна | - начальник Территориального отдела
Регионального управления № 25 ФМБА России; |
| Ивашина
Иван Евгеньевич | - Начальник отдела контроля за
градостроительной деятельностью управления
архитектуры и строительства Министерства
строительства Новосибирской области; |
| Кугаевская
Александра Вячеславовна | - начальник отдела земельных отношений
администрации рабочего поселка Кольцово; |
| Монагаров
Владимир Николаевич | - заместитель председателя Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово пятого созыва,
исполнительный директор ООО «Проспект». |
| Оленникова
Янина Александровна | - заместитель главы администрации рабочего
поселка Кольцово по общим и правовым
вопросам – начальник правового отдела |

Приложение 3

Порядок деятельности комиссии

1. Общие положения

1.1 Комиссия создается для организации работы по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области» (далее – Проект).

1.2 В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, нормативными правовыми актами рабочего поселка Кольцово, а также настоящим Порядком.

1.3 Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями администрации рабочего поселка Кольцово, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

2. Организация работы комиссии

2.1 Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. Председатель комиссии подписывает письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени комиссии.

2.2 Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги заседания оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии. К протоколу прилагаются копии материалов в соответствии с повесткой дня заседания.

2.3 Секретарь выполняет следующие функции:
прием и регистрацию поступивших на рассмотрение комиссии обращений, предложений и заявлений;
информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;
ведение протоколов заседаний комиссии;
подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписки из протоколов заседания комиссии;
организацию размещения материалов в прессе и на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово;
выполняют иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов комиссии для ведения протокола заседания.

2.4 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Время и место проведения заседания комиссии определяются по решению председателя комиссии.

2.5 Повестка дня заседания комиссии формируется секретарем на основании заявлений (предложений), поступивших в комиссию, и рассылается членам комиссии не позднее, чем за пять дней до дня заседания комиссии, назначенного председателем.

2.6 Дополнительные вопросы включаются в повестку дня заседания комиссии по предложению председателя или члена комиссии путем проведения голосования на заседании комиссии. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку заседания комиссии, если за его включение проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании.

2.7 Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член комиссии вправе в письменном виде направлять председателю комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

2.8 На заседания комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

3. Порядок проведения работ по подготовке Проекта

3.1 Комиссия готовит проект решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области» и направляет его в отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово для организации публичных слушаний.

3.2 Отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово:

в течение десяти дней со дня издания постановления о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области» размещает сообщение о принятом решении в бюллетене нормативно-

правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО» и официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово;

осуществляет проверку проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области» на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования Новосибирской области и представить его Главе рабочего поселка Кольцово или в случае обнаружения его несоответствия указанным требованиям – в комиссию на доработку.

4. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта

4.1 Со дня опубликования сообщения о проведении работ по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 06.09.2017 № 57 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа рабочего поселка Кольцово Новосибирской области», заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке Проекта.

4.2 Предложения направляются в установленные сроки по адресу: 630559, Новосибирская область, р.п. Кольцово, пр. Никольский, зд.1, каб.413, или на адрес электронной почты: adm@kolzovo.ru.

Отдел градостроительства администрации рабочего поселка Кольцово имеет право оказывать соответствующие консультации по адресу: Новосибирская область, р.п. Кольцово, пр. Никольский, зд.1, каб.307, по тел. 306-14-94, по электронной почте: m.bukonkina@kolcovo.ru.

4.3 Предложения принимаются в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью физического лица с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса почтового или электронного, либо за подписью уполномоченного представителя юридического лица с указанием реквизитов организации и места ее нахождения. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, Комиссией не рассматриваются.

4.4 Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

4.5 Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проекта, не рассматриваются.

4.6 Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

4.7 Комиссия вправе осуществлять переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.