

НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ**ЗАКОН****ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принят
постановлением
Законодательного Собрания Новосибирской области
от 29.09.2011 N 111-ЗС

Список изменяющих документов
(в ред. Закона Новосибирской области
от 10.11.2020 N 1-ОЗ)

Статья 1. Статус председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования Новосибирской области

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования Новосибирской области должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Новосибирской области (далее - контрольно-счетный орган), заместителя председателя контрольно-счетного органа и аудитора контрольно-счетного органа могут быть отнесены к муниципальным должностям.

Статья 1.1. Гарантии осуществления полномочий председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа

(введена [Законом](#) Новосибирской области от 10.11.2020 N 1-ОЗ)

1. Председателю, заместителю председателя, аудитору контрольно-счетного органа, замещающим муниципальную должность, в соответствии с уставом муниципального образования гарантируются:

- 1) оплата труда;
- 2) ежегодные основной и дополнительный оплачиваемые отпуска;
- 3) предоставление служебного помещения (рабочего места);
- 4) возможность использования служебного автотранспорта.

2. Уставом муниципального образования председателю, заместителю председателя, аудитору контрольно-счетного органа, замещавшим муниципальную должность, за счет средств местного бюджета может предусматриваться гарантия по установлению ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 2. Порядок и форма уведомления председателя контрольно-счетного органа об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятии документов и материалов

Должностные лица контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и

служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов незамедлительно (в течение 24 часов) уведомляют об этом в письменной форме председателя контрольно-счетного органа. В уведомлении указываются произведенные действия, обстоятельства, послужившие основанием для указанных действий. К уведомлению прилагается копия соответствующего акта об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятии документов и материалов.

В случае невозможности вручения письменного уведомления в указанный срок председатель контрольно-счетного органа уведомляется о произведенных действиях иным способом с использованием телефонной, факсимильной или другого вида связи с указанием причины невозможности его вручения.

После устранения указанной причины уведомление вручается в письменной форме.

Статья 3. Сроки представления информации, документов и материалов по запросам контрольно-счетного органа

Документы и материалы представляются по запросу контрольно-счетного органа в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Информация, требующая подготовки, представляется по запросу контрольно-счетного органа в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения запроса.

Контрольно-счетный орган вправе предусмотреть в запросе периодичность представления информации либо указать на необходимость представления информации при наступлении определенных событий.

Статья 4. Сроки представления пояснений и замечаний руководителей проверяемых органов и организаций

Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций при проведении контрольных мероприятий представляются в контрольно-счетный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения акта, составленного контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу с 1 октября 2011 года.

Губернатор
Новосибирской области
В.А.ЮРЧЕНКО

г. Новосибирск

7 октября 2011 г.

№ 111-ОЗ
