



Контрольно-счетный орган рабочего поселка Кольцово

ОТЧЕТ

по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Кольцовская городская библиотека» в 2017 году.

р.п. Кольцово

Основание для проведения контрольного мероприятия: Решение Совета рабочего поселка Кольцово от 25.01.2012 № 3 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе рабочего поселка Кольцово», пункт 2.1 Плана работы Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово на 2018 год, утвержденного Приказом председателя Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово от 28.12.2017 №12.

1. Объект контрольного мероприятия: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кольцовская городская библиотека».
2. Проверяемый период деятельности: 2017 г.
3. Цели контрольного мероприятия: определение правильности расходования средств при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности; определение правильности и полноты ведения бухгалтерского учета; проведение оценки эффективности использования муниципального имущества.

Проверка проведена исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово Муравейник Д.В. и инспектором Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово Яшиной Т.В. на основании пункта 2.1 Плана работы Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово на 2018 год, утвержденного приказом председателя Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово от 28.12.2017 № 12 (с изменениями, внесенными приказом и.о. председателя Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово от 30.03.2018 № 4), на основании документов, предоставленных МБУК «Кольцовская городская библиотека».

Сведения о проверяемой организации и должностные лица:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кольцовская городская библиотека», ОГРН 1045404357107, ИНН/КПП 5433156399/543301001, адрес: Новосибирская область, р.п. Кольцово, 6А;

Директор – Бондарь Виолетта Анатольевна;

Ведение бухгалтерского учета осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности» рабочего поселка Кольцово – директор Астафьева Светлана Владимировна;

Лицевые счета: 20516Ч15280, 21516Ч15280 в Отделе № 41 Управления Федерального казначейства по Новосибирской области (р/с 40701810100041000047 в Сибирском ГУ Банка России, г. Новосибирск).

Вопросы проверки:

1	Анализ учредительных документов, регулирующих деятельность учреждения
2	Анализ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения
3	Анализ муниципального задания и его финансового обеспечения, использования субсидий учреждением
4	Анализ законности осуществляемой учреждением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности
5	Анализ правильности наделения учреждения имуществом и оценка эффективности использования имущества

1. Анализ учредительных документов, регулирующих деятельность учреждения

Правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации некоммерческих организаций как юридических лиц, формирования и использования имущества некоммерческих организаций, права и обязанности их учредителей (участников), основы управления некоммерческими организациями и возможные формы их поддержки органами государственной власти и органами местного самоуправления определяются Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 14.11.2017) (далее - Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ).

В соответствии с п. 1 ст. 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ учредительным документом для бюджетного учреждения являются устав, утвержденный учредителями (участниками, собственником имущества).

Устав МБУК «Кольцовская городская библиотека» (далее - Устав) утвержден постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 29.07.2016 № 686.

В соответствии с п. 1.1 Устава МБУК «Кольцовская городская библиотека» рабочего поселка Кольцово Новосибирской области создано в соответствии с Постановлением Главы администрации МО р.п. Кольцово № 157 от 10.08.2004.

Распоряжением администрации муниципального образования рабочего поселка Кольцово от 10.08.2004 № 6-р/лс/ Бондарь Виолетта Анатольевна назначена на должность директора Муниципального учреждения культуры «Кольцовская городская библиотека» с 10 августа 2004 года.

В Едином государственном реестре юридических лиц Учреждение зарегистрировано за основным государственным регистрационным номером 1045404357107 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, серия 54 № 002732662).

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 14.09.2004, серия 54 № 004500746,

подтверждает постановку Учреждения на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 15 по Новосибирской области (территориальный участок 5433 по Новосибирскому району) и присвоение ему ИНН 5433156399/ КПП 543301001.

Согласно информационному письму Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новосибирской области № 09-07/20199 АО от 27.12.2011 Новосибирскстат подтверждает наличие в составе Статистического регистра хозяйствующих субъектов (Статрегистра Росстата) юридического лица МБУК «Кольцовская городская библиотека» (коды: ОКПО - 73972188; ОКАТО – 50240552000; ОКОГУ - 49007; ОКТМО - 50740000; ОКФС - 14; ОКОПФ – 72, ОКВЭД-2001 – 92.51).

Функции по ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению отчетности в соответствии с действующими нормативными актами осуществляет МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» р. п. Кольцово (договора от 01.04.2017 б/н).

В соответствии с п. 1.5 Устава учредителем Учреждения является рабочий поселок Кольцово. Функции и полномочия учредителя Учреждения в пределах установленной законодательством РФ и муниципальными правовыми актами рабочего поселка Кольцово компетенции осуществляет администрация рабочего поселка Кольцово.

В соответствии с п. 1.11 Устава Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества (п. 1.13 Устава).

В соответствии с п. 2.1 Устава Учреждение создано в целях обеспечения библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения приняты на собрании трудового коллектива (протокол от 01.01.2017 № 01) и утверждены директором Учреждения.

Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения принято на собрании трудового коллектива (протокол от 13.10.2016 № 4), согласовано с

начальником отдела по делам молодежи, культуре и спорту администрации р. п. Кольцово и утверждено директором Учреждения.

Штатное расписание Учреждения на период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года утверждено приказом руководителя от 12.12.2016 № 14д в количестве 15,5 штатных единиц.

2. Анализ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения предусмотрено п. 3.3 ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ.

Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) муниципальных бюджетных и автономных учреждений рабочего поселка Кольцово утвержден постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 11.10.2016 № 902 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений рабочего поселка Кольцово» (далее - Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности).

В соответствии с п. 3 Требований к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности и п. 3 Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности План составляется на финансовый год в случае, если решение Совета депутатов о бюджете утверждается на один финансовый год либо на финансовый год и плановый период, если решение Совета депутатов о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с п. 18 Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности План муниципального бюджетного учреждения рабочего поселка Кольцово (План с учетом изменений) утверждается руководителем Учреждения.

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2017 год был утвержден приказом директора Учреждения от 30.12.2016 № 22-д. В течение 2017 года в план финансово-хозяйственной деятельности вносились изменения, которые утверждались приказами.

В соответствии с п. 6 Требований к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной. В соответствии с п. 8 Требований к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в табличную часть Плана включены все требуемые таблицы.

К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам являющиеся справочной информацией к плану. Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания Учреждением услуг (выполнения работ).

Предоставленный Учреждением План финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год содержит должным образом оформленную текстовую и табличную части и все необходимые расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам.

В соответствии с отчетом об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2018 г. (ф. 0503737) доходы Учреждения за 2017 год исполнены в сумме 5 297 787,12 руб. или на 94,0% к плановым назначениям. Неисполнение плановых назначений составило 337 696,88 руб.

Информация о структуре доходов Учреждения в 2017 году представлена в таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя	План на 2017 год, тыс. руб.	Фактическое исполнение за 2017 год, тыс. руб.	Исполнение к утвержденному плану на 2017г. %	Структура доходов 2017 г. %
1	2	3	4	5	6
1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	5 470,4	5 132,7	93,8	96,9
2	Субсидии на иные цели	62,1	62,1	100,0	1,2
3	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения), в т.ч.	103,0	103,0	100,0	1,9
3.1	Доходы от оказания платных услуг (работ)	3,0	3,0	100,0	0,06
3.2	Прочие доходы	100,0	100,0	100,0	1,84
	Итого:	5 635,5	5 297,8	94,0	100,0

В соответствии с отчетом об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2018 г. (ф. 0503737) расходы Учреждения за 2017 год исполнены в сумме 5 239 111,5 руб. Неисполнение плановых назначений составило 459 736,11 руб. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за 2017 год по расходам: по виду финансового обеспечения (деятельности) «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания» составило 91,8% к плановым назначениям; по виду финансового обеспечения (деятельности) «Субсидии на иные цели» составило 100,0% к плановым назначениям; по виду финансового обеспечения (деятельности) «Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)» составило 100,0% к плановым назначениям.

Структура расходов Учреждения в 2017 году по видам финансового обеспечения (деятельности) характеризуется следующими показателями (таблица № 2).

Таблица № 2

№ п/п	Наименование показателя	План на 2017 год, тыс. руб.	Фактическое исполнение за 2017 год, тыс. руб.	Исполнение к утвержденному плану на 2017 г. %	Структура расходов 2017 г. %
-------	-------------------------	-----------------------------	---	---	------------------------------

1	2	3	4	5	6
1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	5528,5	5074,0	91,8	96,8
1.1	Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда, иные выплаты персоналу	3989,8	3757,2	94,2	71,7
1.2	Прочая закупка товаров, работ и услуг	927,2	756,6	81,6	14,4
1.3	Уплата налога на имущество, земельного налога, прочих налогов, сборов и платежей	611,5	560,3	91,6	10,7
2	Субсидии на иные цели, всего	62,1	62,1	100,0	1,2
2.1	Прочая закупка товаров, работ, услуг	62,1	62,1	100,0	1,2
3	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения), всего	103,0	103,0	100,0	2,0
3.1	Прочая закупка товаров, работ, услуг	103,0	103,0	100,0	2,0
	Итого:	5693,6	5239,1	92,0	100,0

Согласно пояснительной записке к балансу учреждения сумма кредиторской задолженности на 01.01.2018 г. по муниципальному заданию составила 573 781,16 рублей, из них задолженность по поставщикам и подрядчикам составила – 94 298,83 рублей по причине предоставления актов оказания услуг и товарных накладных 29.12.2016г.; задолженность по заработной плате составила 224 088,91 рублей, так как срок выплаты заработной платы установлен 15 числа месяца, следующего за расчетным; по расчетам по платежам в бюджеты – 248 698,86 рублей в связи с выплатами данных сумм 15 числа следующего месяца.

В соответствии с предоставленными Учреждением Сведениями о кредиторской задолженности Учреждения на 31.12.2017 г., составленными в соответствии с постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 24.06.2011 № 709 «Об утверждении Порядка определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения рабочего поселка Кольцово, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения рабочего поселка Кольцово по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации» (далее - Порядок от 24.06.2011 № 709), просроченная кредиторская задолженность по поставщикам и подрядчикам составила 37 215 рублей. Просроченная кредиторская задолженность образовалась в связи с недостаточным финансированием.

В соответствии с п. 3 Порядка от 24.06.2011 № 709 предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по группе «кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками» определяется как наличие кредиторской задолженности, срок неуплаты которой превышает три месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены.

Так как превышение установленных п. 3 предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Учреждения возникло в связи с недостаточным финансированием,

то в соответствии с п. 7 Порядка от 24.06.2011 № 709 такое превышение не является основанием для расторжения трудового договора с руководителем Учреждения.

3. Анализ муниципального задания и его финансового обеспечения, использования субсидий учреждением

Согласно ст. 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

В соответствии с п. 1 ст. 69.2 БК РФ муниципальное задание содержит все показатели.

В соответствии с п. 2 ст. 69.2 показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением.

Постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 07.12.2015 № 1185 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений рабочего поселка Кольцово и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации рабочего поселка Кольцово от 29.12.2015 № 1265 и от 09.02.2016 № 124) утвержден Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений рабочего поселка Кольцово и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Порядок формирования муниципального задания).

В соответствии с п. 5 Порядка формирования муниципального задания муниципальное задание формируется руководителями структурных подразделений администрации рабочего поселка Кольцово, ответственными за координацию деятельности учреждений, совместно с отделом труда и нормирования администрации рабочего поселка Кольцово. Муниципальное задание формируется в соответствии с утвержденным постановлением администрации рабочего поселка Кольцово ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями.

Муниципальное задание Учреждению на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов было утверждено постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 27.12.2016 № 1176 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Кольцовская городская библиотека» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

В соответствии с п. 6 Порядка формирования муниципального задания Учреждение ежеквартально представляло в администрацию рабочего поселка Кольцово отчеты об исполнении

муниципального задания по форме, указанной в приложении 2 к Порядку формирования муниципального задания.

В соответствии с п. 8 Порядка формирования муниципального задания объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, а также затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

Общий расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества Учреждения на 2017 год, сформированный в соответствии с разделом II Порядка формирования муниципального задания, представлен в таблице № 3. Данные для расчета предоставлены письмом администрации рабочего поселка Кольцово от 01.02.2018 № 2.20/309.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги		
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	2 355 025,42
Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ		
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	1 250 360,71
2.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	274 819,94
3.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	978 699,40
Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения		
1.	Затраты на уплату налога	611 515,53
	Итого:	5 470 421,00

В соответствии с п. 26 Порядка формирования муниципального задания финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям рабочего поселка Кольцово осуществляется в виде субсидии.

Предоставление муниципальному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета рабочего поселка Кольцово субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям рабочего поселка Кольцово, заключаемого между муниципальным учреждением и главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим

функции и полномочия учредителя, в соответствии с формой, утвержденной постановлением администрации рабочего поселка Кольцово.

Порядок предоставления из бюджета рабочего поселка Кольцово муниципальным бюджетным учреждениям рабочего поселка Кольцово субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также субсидий на иные цели утвержден постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 15.07.2011 № 770 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета рабочего поселка Кольцово муниципальным бюджетным учреждениям рабочего поселка Кольцово субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также субсидий на иные цели» (с изменениями, внесенными постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 01.07.2014 № 653, от 23.12.2014 № 1347, от 17.03.2016 № 229 и от 15.09.2016 № 819) (далее – Порядок предоставления субсидий).

В 2017 году между администрацией рабочего поселка Кольцово и Учреждением было заключено соглашение о предоставлении из бюджета рабочего поселка Кольцово субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям рабочего поселка Кольцово от 30.12.2016 (в т.ч. дополнительное соглашение № 1 от 06.02.2017, № 2 от 19.04.2017, № 3 от 25.05.2017, № 4 от 10.08.2017, № 5 от 07.11.2017 и № 6 от 15.12.2017) (далее – Соглашение от 30.12.2016).

Предметом Соглашения от 30.12.2016 является предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждению в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 27.12.2016 № 1176.

Пунктом 1.2 Соглашения от 30.12.2016 установлено, что размер субсидии, предоставляемой из бюджета рабочего поселка Кольцово Учреждению на 2017 год, составляет 5 470 421,00 рублей.

Пунктом 2.3.8 Соглашения от 30.12.2016 предусмотрена обязанность Учреждения ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в отдел труда и нормирования администрации рабочего поселка Кольцово отчет об использовании субсидии.

Контрольно-счетному органу р.п. Кольцово были предоставлены отчеты об использовании субсидий на 01.04.2017, 01.07.2017, 01.10.2017 и 01.01.2018.

Исполнение за счет средств субсидии, выделенной из бюджета рабочего поселка Кольцово по Соглашению от 30.12.2016, составило 5 074 048,50 руб., из них: исполнение средств местного бюджета составило 2 631 090,50 рублей, а исполнение средств областного бюджета составило 2 442 958,00 рублей или 100,0% к плановым назначениям.

Объемы субсидий на иные цели определяются в соответствии со сметным расчетом, утверждаемым учредителем, который является неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии.

Постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 19.01.2012 № 21 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели

муниципальным бюджетным и автономным учреждениям рабочего поселка Кольцово» (с изменениями, внесенными постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 31.05.2012 № 495) утвержден Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям рабочего поселка Кольцово (далее - Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели).

В соответствии с п. 2 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания муниципальным учреждениям, предоставляются в соответствии с решением Совета депутатов о бюджете рабочего поселка Кольцово и могут быть использованы на: капитальный ремонт зданий, оборудования; текущий ремонт (если он не включен в нормативные затраты); крупные разовые закупки оборудования (за исключением расходов, включенных в нормативные затраты); реализацию мероприятий (за исключением расходов, включенных в нормативные затраты); выплаты физическим лицам.

В ходе проверки установлено, что между администрацией рабочего поселка Кольцово и Учреждением было заключено соглашение о предоставлении из бюджета рабочего поселка Кольцово субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям рабочего поселка Кольцово от 28.04.2017 № 12 (в т.ч. дополнительные соглашения от 07.06.2017 и от 08.09.2017) (далее – Соглашение от 28.04.2017 № 12). Общая сумма субсидии согласно Соглашению от 28.04.2017 № 12 составляет 41 010,00 рублей. Дополнительным соглашением от 08.09.2017 размер субсидии был увеличен до 62 063,00 рублей.

В соответствии с п. 8 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальные учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в финансовый отдел отчет об использовании субсидии из бюджета рабочего поселка Кольцово, согласованный с руководителями структурных подразделений.

Контрольно-счетному органу р.п. Кольцово были предоставлены отчеты об использовании субсидий на 01.04.2017, 01.07.2017, 01.10.2017 и 01.01.2018.

Исполнение за счет средств субсидий на иные цели по Соглашению от 28.04.2017 № 12 составило 62 063,00 рублей.

Указанные средства, согласно Сведениям об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф. 0503766) израсходованы Учреждением на:

20 000,00 руб. – Расходы на мероприятия по поддержке отрасли культуры в рамках государственной программы Новосибирской области “Культура Новосибирской области” на 2015-2020 годы (комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных библиотек субъектов Российской Федерации”, код цели 17-А09-00004);

410,00 руб. – Модернизация материально-технической базы (пополнение библиотечного фонда, код цели 75004043);

40 600,00 руб. – Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области “Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы” (пополнение библиотечного фонда, код цели 75002253);

1 053,00 руб. – Пополнение библиотечных фондов (код цели 75004046).

4. Анализ законности осуществляемой учреждением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

В соответствии с абзацем вторым п. 3 ст. 298 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

Согласно п. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных в п. 1 указанной статьи, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

В соответствии с п. 2.5 Устава к предпринимательской и иной приносящей доход деятельности относятся: составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей; предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей и иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям; формирование тематических подборок материалов по запросу читателей; сдача помещений в аренду; переводы литературы с иностранных языков на русский язык; доставка читателям книг на дом, к месту работы; организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности; услуги по обеспечению питанием посетителей; иные виды предпринимательской деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческое развитие библиотеки.

Постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 14.07.2011 № 768 утвержден порядок определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями рабочего поселка Кольцово платных услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц. Согласно п. 1.3 действие Порядка не распространяется на отношения, связанные с регулированием тарифов на платные услуги учреждений культуры.

Учреждение может вести деятельность, приносящую доход, в соответствии с Законом Российской Федерации «О культуре» (п. 1.15 Устава).

Положение о платных услугах, сопутствующих основной уставной деятельности Учреждения, утверждено приказом директора Учреждения от 10.01.2017 года № 1-Д.

В Приложении № 1 к Положению о платных услугах утверждены расценки на платные услуги Учреждения на 2017 год, а именно: на предварительный заказ книг и журналов; тематический подбор литературы; ночной абонемент; ксерокопирование; распечатка информации на принтере; сканирование документов; сканирование фото, рисунков и графиков; предоставление пользователю доступа в интернет.

Информация о структуре доходов и основных расходов Учреждения в 2017 году по приносящей доход деятельности представлена в таблицах № 1, № 2 настоящего отчета.

5. Анализ правильности наделения учреждения имуществом и оценка эффективности использования имущества

В соответствии с п. 9 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с ГК РФ.

Земельный участок, необходимый бюджетному учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В соответствии с п. 3.1 Устава источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления; средства, полученные от разрешенной Учредителем деятельности, приносящей доходы; безвозмездные поступления от физических и юридических лиц; иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

В соответствии с п. 3.2 Устава закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется на основании решения Учредителя. Право на имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления, возникает с момента передачи такого имущества по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя.

В соответствии с п. 3.3 Устава закрепленное за Учреждением имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества и отражается на балансе Учреждения.

06.07.2010 Учреждением согласно постановлению администрации рабочего поселка Кольцово от 04.05.2010 № 281 было зарегистрировано право оперативного управления на объект права: офис № 1 (нежилые помещения) в жилом доме № 6А, назначение: нежилое. Площадь: общая 297,6 кв.м., номера на поэтажном плане: 1-16. Этаж: цокольный. Адрес (местоположение): Новосибирская область, Новосибирский район, рабочий поселок Кольцово, дом 6А.

Данное недвижимое имущество учтено в реестре муниципального имущества рабочего поселка Кольцово (выписка из реестра муниципального имущества от 30.01.2018 № 20-02/18-01).

В соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» Учреждение предоставляло информацию для ведения реестра муниципального имущества в администрацию рабочего поселка Кольцово.

В соответствии с п. 1.5 Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, утвержденного решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 29.05.2013 № 28 «О Порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений» (далее - Порядок управления и распоряжения имуществом), от имени рабочего поселка Кольцово права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений осуществляет администрация рабочего поселка Кольцово.

Постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 04.10.2013 № 860 «Об утверждении порядка списания муниципального имущества рабочего поселка Кольцово» утвержден порядок списания муниципального имущества рабочего поселка Кольцово (далее - Порядок списания муниципального имущества).

В соответствии с п. 2 Порядка списания муниципального имущества списание недвижимого имущества, транспортных средств и некапитальных построек независимо от их стоимости, а также особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения независимо от его стоимости осуществляется после получения согласия соответствующего структурного подразделения администрации рабочего поселка Кольцово, ответственного за координацию деятельности учреждения, и получения постановления о списании имущества.

Приказом Директора Учреждения от 23.12.2014 № 15д утверждено положение о постоянно действующей комиссии по списанию муниципального имущества МБУК «Кольцовская городская библиотека» согласно п. 2.4 Порядка списания муниципального имущества рабочего поселка Кольцово от 04.10.2013 № 860.

Со слов директора Учреждения списания недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества в 2017 году не было.

Вывод:

В результате контрольного мероприятия было проверено 5 239,1 тыс. руб. средств местного бюджета. Нецелевого расходования бюджетных средств не выявлено.

Учреждение оказывает населению широкий спектр услуг. Осуществляется заказ и доставка литературы на дом инвалидам, организованы такие формы досуга, как кинолектории, игротеки, клубы по интересам. Пространство учреждения спланировано с учетом потребностей различных возрастных и социальных групп. Для читателей организованы выставки, тематический подбор литературы. С сентября 2017 года выпускается газета «Библиоград» с литературными текстами, пожеланиями читателей, жителей Кольцово. На сайте библиотеки есть доступ к архиву оцифрованных материалов национальной электронной библиотеки, в том числе детской.

И.о. Председателя
Контрольно-счетного органа р.п. Кольцово

Д.В. Муравейник